

**Stedelijke Basisschool
"De Duizendpoot(jes)"**

Binnenstraat 157

9300 Aalst

Tel. 053 72 34 72

E-mail : sbs.binnenstraat@aalst.be



Stad Aalst

**AALST
VERGEET
JE NOOIT**



Informatiebrochure

Schooljaar 2017 - 2018

WOORD VOORAF

Als school willen wij u alvast bedanken voor het vertrouwen dat u in ons stelt. Wij hopen dat we met het ganse leerkrachtenteam tegemoet zullen komen aan de verwachtingen die u voor uw kinderen gesteld hebt. Van onze kant zullen wij al het mogelijke doen om uw kinderen in de meest optimale omstandigheden te begeleiden in hun groei en ontwikkeling naar gelukkige en zelfstandige mensen. Door onze constante zorg voor kwaliteit en vernieuwing zijn wij een moderne, eigentijdse basisschool die uw kinderen prima voorbereidt op verdere studies en op de maatschappij. Wij proberen een school te zijn waar veel geleerd wordt, maar waar ook veel geleefd wordt. Er is ook ruime aandacht voor het sportieve en het creatieve en de aangename en positieve sfeer loopt als een rode draad door al die gebieden heen.

*In deze brochure vindt u **de praktische zaken** die voor **dit schooljaar van toepassing zijn**.*

*Voor meer algemene zaken verwijzen we naar ons schoolreglement. Enkele **aanpassingen en wijzigingen aan dit schoolreglement** hebben wij ook opgenomen in deze brochure.*

Wij wensen alle kinderen en u, ouders, een vruchtbaar en aangenaam schooljaar 2017-2018 toe.

Namens het schoolteam

*Hans De Meyst,
directeur*

Welke informatie kan u in deze brochure vinden?

- 1. Kalender 2017 – 2018**
- 2. Prijslijst 2017 – 2018 + duur van de lessen**
- 3. Bijdrageregeling 2017 – 2018**
- 4. Informatie over uitpas aan kansenpastarief**
- 5. Afspraken i.v.m. afvalpreventie**
- 6. Geen koeken...we moeten gezondere dingen zoeken !**
- 7. Dinsdag, fruitdag : een initiatief in de lagere school**
- 8. Samenstelling van het schoolteam 2017 – 2018**
- 9. Afspraken i.v.m. brengen en afhalen van de kinderen**
- 10. Kleuters voor het eerst naar school**
- 11. Wat moet er gebeuren na een schoolongeval ?**
- 12. Schooltoelage**
- 13. Sluitingsdagen buitenschoolse opvang**
- 14. Luizen**
- 15. Zieke kinderen met koorts horen niet thuis op school**
- 16. Toedienen van medicatie**
- 17. de “V.O.S.” - Vriendenkring Onze School**
- 18. Wij zijn op tijd !**

1. KALENDER 2017– 2018

PLANNING VAN HET SCHOOLJAAR 2017 - 2018									
week	maand	ma	di	wo	do	vrij	za	zo	Opmerkingen
1	SEP					1	2	3	1/9: 1 ^{ste} schooldag
2		4	5	6	7	8	9	10	7/9: info-avond
3		11	12	13	14	15	16	17	week van de fiets L.S.
4		18	19	20	21	22	23	24	
5	OKT	25	26	27	28	29	30	1	
6		2	3	4	5	6	7	8	4/10: pedag. studiedag; 5/10: sportdag L.S.; 6/10: lln.raad L.S.
7		9	10	11	12	13	14	15	13/10: schoolfoto's
8		16	17	18	19	20	21	22	20/10: meespeelnamiddag peuters (voor nov)
9		23	24	25	26	27	28	29	27/10: Halloween
	NOV	30	31	1	2	3	4	5	Herfstvakantie
10		6	7	8	9	10	11	12	6/11: instapdatum peuters; 10/11: St-Maartenfeest
11		13	14	15	16	17	18	19	
12		20	21	22	23	24	25	26	20/11: Oudercontact
13	DEC	27	28	29	30	1	2	3	1/12: Wintermarkt
14		4	5	6	7	8	9	10	6/12: lokale verlofdag
15		11	12	13	14	15	16	17	11/12: geen zwemmen L.S.; 14/12: grootouderfeest kleuters; 15/12: meespeelnamiddag peuters (jan)
16		18	19	20	21	22	23	24	
		25	26	27	28	29	30	31	Kerstvakantie
	JAN	1	2	3	4	5	6	7	
17		8	9	10	11	12	13	14	8/1: instapdatum; start koekjesverkoop; 12/1: info instappers '18-'19 (16-18u) + infoavond peuters (18u30)
18		15	16	17	18	19	20	21	
19		22	23	24	25	26	27	28	26/1: meespeelnamiddag peuters (voor 1&19 feb)
20	FEB	29	30	31	1	2	3	4	1/2: instapdatum peuters
21		5	6	7	8	9	10	11	techno-week; 8/2: afhaken koeken; 9/2: carnavalsfeest
22		12	13	14	15	16	17	18	Krokusvakantie
23		19	20	21	22	23	24	25	19/2: instapdatum peuters
	MAA	26	27	28	1	2	3	4	
24		5	6	7	8	9	10	11	10-11/3: eetfestijn
25		12	13	14	15	16	17	18	12/3: Pedagogische studiedag
26		19	20	21	22	23	24	25	19/3: Oudercontact; 23/3: meespeelnamiddag peuters (april)
27	APR	26	27	28	29	30	31	1	week vd fiets L.S.; 30/3: Paasklokken
		2	3	4	5	6	7	8	Paasvakantie
		9	10	11	12	13	14	15	
28		16	17	18	19	20	21	22	16/4: instapdatum peuters; 22/4: reünie oud-lln en oud-lkrn
29		23	24	25	26	27	28	29	
30	MEI	30	1	2	3	4	5	6	30/4: lok. verlof; 1/5: Dag vd arbeid; 4/5: meespeelnm. peuters (mei)
31		7	8	9	10	11	12	13	9-13/5: verlof Hemelvaart; 13/5: moederdag
32		14	15	16	17	18	19	20	14/11: instapdatum peuters
33		21	22	23	24	25	26	27	21/5: Pinkstermaandag; 21-25/5: openluchtklassen 3 ^{de} graad; 27/5: receptie 7- en 12-jarigen
34	JUN	28	29	30	31	1	2	3	week vd fiets L.S.
35		4	5	6	7	8	9	10	10/6: vaderdag; 10/6: schoolfeest
36		11	12	13	14	15	16	17	15/6: leerlingenraad L.S.
37		18	19	20	21	22	23	24	
38		25	26	27	28	29	30		25-26/6: oudercontacten; 28/6: voetbal (3 ^e tot 6 ^e) + O.S. (1 ^e graad); 28/6: overnachting 6 ^{de} ; 29/6: ontbijt 6 ^{de} lj; les tot 12u05

lokale verlofdag 6/12-30/4-9/5: geen les, GEEN opvang / pedagogische studiedag 4/10-12/3: geen les, opvang OPEN.
 rapport lagere school: 27/10 - 26/1 - 20/4 - 29/6

2. PRIJSLIJST 2017 – 2018

PRIJSLIJST VAN VERBRUIKSARTIKELEN EN DIENSTEN, TE VERKRIJGEN IN DE SCHOOL.(prijzen vanaf 01/09/2015)

-warm middagmaal kleuterschool (soep, hoofdschotel, dessert)	2,50
-warm middagmaal lagere school (soep, hoofdschotel, dessert)	3,00
-soep	0,55
-drankje (melk, chocomelk, drinkyoghurt, fruitsap)	0,55
-vieruurtje	1,00
-voorschoolse opvang (van 7 uur tot 8.15 uur)	0,80
-opvang tijdens de middag (voor wie op school blijft eten)	0,55
-naschoolse opvang (van 15.30 uur tot 18 uur)	1,10
-opvang woensdag (tot 13u)	0,55
-opvang woensdagnamiddag (van 13 tot 18u)	2,20
-opvang volledige vakantiedag (van 7 uur tot 18 uur)	7,00
-opvang halve vakantiedag	3,50
-opvang volledige vakantiedag voor gezinnen met minstens 3 kinderen, gelijktijdig aanwezig in de vakantieopvang	2,50 per kind 3,50
-opvang halve vakantiedag voor gezinnen met minstens 3 kinderen, gelijktijdig aanwezig in de vakantieopvang	per kind 1,75
-voor gezinnen met leefloon is de opvang	gratis
-laattijdig afhalen na 18 uur: per lopend half uur	11,00
-zwembad (€ 1,50) + vervoer naar het zwembad (gratis)* *de retributie van 1,20 euro voor zwembadvervoer basisonderwijs wordt afgeschaft in kader van de "scherpe maximumfactuur" (cf. cbs 28/04/2008) -de leerlingen van het zesde leerjaar gaan gratis zwemmen	1,50

Duur van de lessen in de lagere school :

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
voormiddag	8.30 - 12.05	8.30 - 12.05	8.30 - 12.05	8.30 - 12.05	8.30 - 12.05
namiddag	13.20 - 15.15	13.20 - 15.15		13.20 - 15.15	13.20 - 15.15

Duur van de lessen in de kleuterschool :

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
voormiddag	8.25 - 12.00	8.25 - 12.00	8.25 - 12.00	8.25 - 12.00	8.25 - 12.00
namiddag	13.15 - 15.10	13.15 - 15.10		13.15 - 15.10	13.15 - 15.10

3. BIJDRAGEREGELING 2017– 2018

Voor het schooljaar 2017-2018 wordt het **maximumbedrag** van de leerlingenbijdragen voor onderwijsgebonden kosten vastgesteld op:

	Kleuter	lager
SCHERPE: <u>activiteiten</u> zoals toneelbezoek, zwemmen, sportactiviteiten, schooluitstappen van één dag, ... Ook <u>materialen</u> die de kinderen verplicht via de school moeten aankopen, vallen hieronder (bv. verplicht schoolabonnement op tijdschrift).	45,00/jaar	85,00/ jaar
MINDER SCHERPE: activiteiten buitenshuis. Dit gaat om <u>meerdaagse uitstappen</u> voor één of meerdere klassen (deels) tijdens de schooluren (bv. zeeklas, plattelandsklas, ...).	0,00/jaar	425,00/ duur lager onderwijs

“Detailtering van de uitgaven krijg je telkens per activiteit of uitstap.”

De leerlingen van het 1^{ste} leerjaar krijgen **gratis** een boekentas, een T-shirt en een badmuts. Wie later een nieuwe badmuts of een nieuwe T-shirt wil aankopen kan terecht bij de turnjuf :

Badmuts : € 2

T-shirt : € 5

4. De uitpas aan kansentarif

Wat is een uitpas aan kansentarif?

De "Actie Kansen" van de Vierdewereldgroep bestaat nu ongeveer 6 jaar.

Door te streven naar betaalbare toegangsprijzen wordt cultuur, vorming en ontspanning toegankelijk gemaakt voor iedereen.

Het meest bekende middel waar mee gewerkt wordt is de kansenpas. Dit is een kaart waarmee je voor € 1,50 naar een toneel, film, musical, dansschool, bepaalde sportactiviteiten (geen sportdagen), ... kan gaan.

Alle kinderen die over een uitpas aan kansentarif beschikken, kunnen nu ook op school deelnemen aan activiteiten en voorstellingen aan "**kansenpastarif**".

De deelnameprijs door leerlingen met een kansenpas is:

- o € 1,50 voor een activiteit van maximum een halve dag.
- o € 3,00 voor een activiteit van maximum een volledige dag.

Voor wie is de uitpas aan kansentarif bestemd ?

Iedereen in Groot-Aalst die een te klein inkomen heeft om daarvan ook nog eens een stuk te besteden aan cultuur of sport, heeft recht op een uitpas aan kansentarif.

Hoe een uitpas aan kansentarif aanvragen ?

Alle gezinnen die aan bepaalde voorwaarden voldoen, kunnen een uitpas aan kansentarif voor ieder gezinslid aanvragen **bij de Vierdewereldgroep "Mensen voor Mensen"**.

Wat doe je dan t.o.v. de school ?

Wie over een uitpas aan kansentarif beschikt, komt die gewoon eenmaal tonen aan de directeur van de school. Wij weten dan dat we slechts € 1,50 of € 3 moeten aanrekenen voor alle activiteiten die in aanmerking komen.

Wil je meer informatie ?

Voor alle vragen en bijkomende inlichtingen:

Vierdewereldgroep
"Mensen voor Mensen"
St. Annalaan 41/02, 9300 Aalst
Tel. 053 78 36 60

De UiTPAS aan kansentarief

**Dé manier voor gezinnen met een laag inkomen uit regio Dender*
opdat ook hun kinderen kunnen deelnemen aan ALLE schoolactiviteiten!**

Informatie en aanvragen bij:

Heb je een hulpverleningsdossier bij OCMW/CAW? Sociaal Huis/OCMW Aalst Gasthuisstraat 40, 9300 Aalst 053/ 77 24 24 Enkel op afspraak	Heb je geen hulpverleningsdossier bij OCMW/CAW ? Vierdewereldgroep “Mensen voor Mensen” vzw St. Annalaan 41/02, 9300 Aalst 053/78 36 60 info@vierdewereldgroepaalst.be Je kan vrij langskomen op: - maandag van 13u30 – 16u - woensdag van 13u30 – 16u
	Nieuw Administratief Centrum (NAC) Werf 9, 9300 Aalst Je kan vrij langskomen op alle werkdagen van 8u30 – 14u30 en woensdag van 14u30 – 20u30.

5. AFVALPREVENTIE

Leerlingen, leerkrachten, directie, onderhoudspersoneel en keukenpersoneel hebben reeds heel wat inspanningen geleverd om de afvalberg in onze school te verkleinen.

We ondertekenden in oktober 2000 een **charter** om afval ook echt te vermijden.

Dit schooljaar blijven we van “**het voorkomen van afval op school**” een actiepunt maken. Het Stadsbestuur van Aalst zal deze actie blijven ondersteunen.

Concreet willen we volgende punten blijvend realiseren:

- **Gebruik van de brooddoos met sticker**
(boterhammen liefst los in de brooddoos, zeker geen aluminiumfolie of plastic)
- **Herbruikbare drankverpakkingen verkiezen boven drank in wegwerpverpakkingen (geen blik, geen drankkarton)**
Alle zuivelproducten (melk, choco, yoghurt) en fruitsap zijn op school verkrijgbaar in glazen flesjes.
- **Zuinig omgaan met papier.**
Onbeschreven zijde van het papier leren gebruiken in de klas.
Zoveel mogelijk recto-verso kopiëren
- **Goed sorteren op school**
 - ✓ Al het papier en karton in de bakken die hiervoor voorzien zijn in elke klas
 - ✓ Al het restafval in de vuilnisbakken
 - ✓ Batterijen in de container in de leraarszaal (mogen meegebracht worden van thuis)
 - ✓ Kroonkurken in de container in de leraarszaal(mogen meegebracht worden van thuis)
 - ✓ Lege inktcartridges in de container in de leraarszaal(mogen meegebracht worden van thuis)
- **Gebruik maken van de drinkwaterfontein** geschonken door het stadsbestuur en T.M.V.W.
Deze fontein (in de grote zaal en in de gang van de kleuterschool) kunnen een alternatief zijn voor de frisdranken.

Met de medewerking van alle ouders en leerlingen maken we van onze school een

“ MILIEUBEWUSTE en AFVALARME SCHOOL “!

6. Geen koeken...we moeten gezondere dingen zoeken !

De laatste jaren besteedden we aandacht aan de gezonde voeding van onze kinderen. Meer en meer merkten we op dat onze kinderen als maar meer zoethoudende koeken meebrachten naar school en dit gebruikten als volwaardig ontbijt of maaltijd. Dat dit een ongezonde attitude is hoeven we u alvast niet vertellen. Tevens stelde de schoolarts bij het medisch schooltoezicht vast dat er heel wat kinderen zijn met tandbederf en dit gedeeltelijk als gevolg van snoep en verkeerde eetgewoonten.

Het schoolteam zal daarom in de wo-lessen extra aandacht besteden aan gezonde voeding en heeft acties gepland die werden opgenomen in het **gezondheidsbeleidplan**.

Een van deze acties is dat wij zullen trachten onze kinderen bewust te maken van gezonde voeding en hen de noodzaak van een gezond ontbijt laten inzien. We hebben daarom besloten **geen koeken** meer toe te laten en te **streven naar gezonde vervangingsmiddelen**.

Het is niet omdat er koeken verboden worden dat er niets meer mag gegeten worden...

Geen koeken ??? Wat mag dan wel ...?

Alles wat gezond is : brood met beleg naar keuze, yoghurt, fristi, musli, droge cornflakes (zonder chocolade), fruit, groenten, rijstwafels...

Mag er ook geen koek gegeten worden na de zwemles ?

Jawel hoor ! Hier maken we een uitzondering ! Na de zwemles hebben de leerlingen heel wat calorieën verbruikt en mogen ze gerust een koek eten.

7. **DINSDAG,FRUITDAG** een initiatief in de lagere school !

Fruit is gezond ! Daar hoeven we u niet van te overtuigen.

Toch hebben studies aangetoond dat kinderen te weinig fruit eten. In de kleuterschool valt het best mee, maar eenmaal in de lagere school zien we een terugval...

Omdat onze school gezonde eetgewoonten wil promoten, hebben we samen met het leerkrachtenteam besloten in de lagere school te starten met het project

“Dinsdag, fruitdag !”

De bedoeling is dat **elk kind liefst elke dag maar zeker op dinsdag fruit of groente** mee naar school brengt. Een goede **medewerking** van de **ouders** is dan ook heel **belangrijk**.

Wij hopen dat jullie dit initiatief appreciëren en jullie kinderen zullen stimuleren om dagelijks minstens één stuk fruit te eten !

8. SAMENSTELLING VAN HET SCHOOLTEAM 2017 - 2018

DIRECTEUR: Hans DE MEYST

Administratieve medewerkers: Andy BARREZ
Kristoff DE RIDDER

Zorgcoördinator: Valerie EEMANS

KLEUTERSCHOOL

Klas 1AK *Muisklas* Carolien CANTAERT

Klas 1BK *Uiltjesklas* Maïka BASTIAENS

Klas 1CK *Vlinderklas* Petra MEERT

Klas 2AK *Rube en Rutjeklas* Silke SCHAUWERS

Klas 2BK *Kaatje en Kamielklas* Ann SCHOLLAERT

Klas 2CK *Mayaklas* Joke D'HONT

Klas 3AK *Samsonklas* Gina LEMAÎTRE

Klas 3BK *Barbapapaklas* Thea SCHEERLINCK

Klas 3CK *Smurfenklas* Stephanie VAN MELKEBEKE

Leermeester Lichamelijke Opvoeding: Eva CALLEBAUT

Kinderverzorgster (in 1^{ste} kleuterklassen): Heidi DE PAUW / Véronique DE COCK

LAGERE SCHOOL

Klas 1A *Vos en Haasklas* Katrien ROELANDT

Klas 1B *Jip en Jannekeklas* Nicole VAN EVEN

Klas 1C *Nellie en Cezarklas* Greet D'HERDE

Klas 2A *Suske en Wiskeklas* Nele CALLEBAUT

Klas 2B *Jommekesklas* Chris RENNEBOOG / Ameline BLOMMAERT

Klas 3A *Diddlklas* Frederica VAN LANDUYT

Klas 3B *Toy Storyklas* Elke COPPENS

Klas 4A *Kiekeboeklas* Peter CALLEBAUT

Klas 4B *Geronimo Stiltonklas* Jo-Ann De BRABANDER

Klas 5A *Kuifjesklas* Carolien DE TREFLE

Klas 5B *Shrekklas* Lore MATTENS

Klas 6A *Adhemarklas* Benedicte SEMINCK

Klas 6B *Asterix en Obelixklas* Joke DE COCK

Leermeester Rooms-katholieke godsdienst: Koen CLAUWAERT

Leermeester Niet-confessionele zedenleer: Erik UITDEBROECK

Leermeester Islamitische godsdienst: Yusuf BILGE

Leermeester Protestantse godsdienst: Jan MEGANCK

Leermeesters Lichamelijke Opvoeding: Els DE PAUW , Eva CALLEBAUT
Bart CLAUS

Zorgondersteuning: Sofie BORMS
Joke VANHOORELBEKE
Christel CALLEBAUT
Lizzy MORALEDA BARONA

9. BRENGEN EN AFHALEN VAN LEERLINGEN

“VANAF HIER KAN IK HET ALLEEN”

In het schoolreglement staat duidelijk vermeld wat de regelgeving is voor het brengen en afhalen van kinderen.

Vanaf de eerste schooldag zullen we deze regel ook strikt toepassen.

We leren aan onze leerlingen, ook die van het eerste leerjaar, dat mama of oma of een ander familielid hen mag begeleiden tot aan de schoolingang en “**Vanaf hier kan ik het alleen !**”

Wij danken alle ouders en familieleden voor hun begrip en hun medewerking.

Vanaf nu komen de familieleden slechts mee tot bij de ingang, zoals in andere scholen.

10. KLEUTERS VOOR HET EERST NAAR SCHOOL

Hierbij geven wij **enkele tips** om jullie kind te begeleiden en te ondersteunen in zijn kleuterschooltijd.

Voor je kind en ook voor jullie is deze overgang naar school **een belangrijke stap in het leven**.

De juf zal trachten via allerlei activiteiten de schooltijd voor jullie kleuter zo aangenaam mogelijk te maken, maar **ook jullie kunnen hierbij helpen**.

Vóór de eerste schooldag

- Praat met je kind over de school. Doe dit op een aangename manier, zodat het kind ervaart dat het naar school gaan “**niet moet**”.
- Leg vooraf de weg met je kind af van huis naar school. Kijk eens naar de kleuters die de school binnengaan, die op de speelplaats spelen.
- Vertel je kind dat u niet in de klas kan blijven, maar dat de juf voor hem/haar zal zorgen.
- Zorg ervoor dat je kleuter **zindelijk** is.
 - *In het belang van je kleuter adviseren we een latere instap te overwegen indien het niet zindelijk is op de ingeschreven instapdatum. We vragen de ouders dan om een intensieve zindelijkheidsstraining te geven.*
 - Leer hem/haar zonder luier lopen, zodat hij/zij kan leren wanneer hij/zij naar het toilet moet.
 - Doe je kleuter een gemakkelijk broekje aan (zorg voor voldoende reserve).
 - Thuis oefenen is van groot belang.
- Probeer ervoor te zorgen dat de eerste schooldag niet samenvalt met andere veranderingen in het gezin. Vb. verhuis, nieuw bed, ...
- Als u problemen voorziet of als je kind extra zorgen nodig heeft, praat erover met de juf. Vb. ziekte, allergieën, bepaalde gedragingen, ...

- Dring er niet teveel op aan dat je kind “flink” of “groot” moet zijn en niet mag huilen.
- Elk kind heeft het recht om dit moeilijk moment op zijn eigen manier te verwerken.

De eerste schooldag

- **Respecteer stipt het beginuur** van de school.
- Geef je kleuter een tasje mee met eenvoudige sluiting. In dit tasje zitten best papieren zakdoekjes, een reservebroekje, een stukje fruit of boterham (geen koeken), eventueel een boekje met mededelingen voor de juf.
- Zeg niet alles aan de juf, maar noteer ... drank, eten.
- Maak het afscheid niet te moeilijk, blijf niet zitten in de klas.
- Respecteer altijd de lessen.
- De eerste schooldagen kunnen voor het kind vermoeiend zijn. Laat uw kind tot rust komen. Begin, indien mogelijk, met halve schooldagen.

Tips voor ouders

- Na een schooldag kan je kleuter thuis extra druk zijn, veel wenen, terug beginnen bedplassen of meer aandacht vragen. Breng hiervoor begrip en geduld op.
- In het begin vertellen kleuters meestal weinig of niets over wat ze beleven en doen. Dat is normaal, dring er dus niet té veel op aan.
- Geef de werkjes die je kind van de school meebrengt een plaats in je huis ook al zie je “enkel krabbels”. Voor je kind is dit een prestatie. Spreek over het werkje, over de kleuren, over hoe hij/zij het maakte.
- Sommige kinderen gaan de eerste dagen erg enthousiast naar school zonder huilen! Na enkele dagen willen zij niet meer mee, huilen ze. Ook zogezegd “flinke kleuters” moeten kans en tijd krijgen om te wennen aan deze nieuwe situatie.
- Bij problemen of vragen kan je altijd vóór of na de schooluren terecht bij de juf of bij de directeur. U kan ook een nota schrijven in het heen-en-weerschriftje.

Ouders en school hebben een gezamenlijke
verantwoordelijkheid.
Een samenspel tussen beiden leidt tot het verwezenlijken van
een gezamenlijke doelstelling:
Goed onderwijs voor onze kinderen.

11. Wat moet er gebeuren na een schoolongeval ?

Uw kind is verzekerd tijdens de schoolactiviteiten en tijdens de **normale weg** van en naar de school.

Wat moet je doen bij een schoolongeval ?

- ❑ Je krijgt een formulier “geneeskundig getuigschrift - formulier c”.
- ❑ Je laat het geneeskundig getuigschrift – formulier c invullen door de dokter.
- ❑ Je geeft het ingevulde formulier zo vlug mogelijk af op het secretariaat, samen met een klever van het ziekenfonds en je bankrekeningnummer, dan pas kan de school de aangifte doen.

Wat moet je doen met de rekeningen en/of facturen ?

A. De behandeling was enkel bij de dokter (niet in het ziekenhuis)

- ❑ Je betaalt alle rekeningen
- ❑ Na afloop van de behandeling of genezing ga je naar je ziekenfonds
 - je krijgt reeds een gedeelte van de doktersbriefjes terugbetaald
 - je vraagt een attest waarop staat vermeld wat u terugtrekt langs het ziekenfonds en wat niet.
- ❑ Je brengt mee naar school :
 - dit attest van het ziekenfonds
 - de factuur (= kasticket) van de apotheker
- ❑ De school stuurt het formulier op naar de verzekeringsmaatschappij en na een tijdje (zeker twee maand) krijgt u het bedrag waarop uw recht heeft op uw rekening gestort.

B. De behandeling was in het ziekenhuis (spoed of opname)

- ❑ Je betaalt alle facturen.
- ❑ Je brengt de originele facturen van het ziekenhuis binnen in de school.
- ❑ De school stuurt de originele facturen op naar de verzekeringsmaatschappij en na een tijdje (zeker twee maand) krijgt u het bedrag waarop uw recht heeft op uw rekening gestort.

12. Misschien heb je wel recht op een schooltoelage !...

Wie kan een toelage krijgen ?

Of u een toelage krijgt, hangt in grote mate af van de samenstelling én het inkomen van uw gezin. Als u inkomen te hoog is, krijgt u geen toelage.

Hoe komt u te weten of uw inkomen te hoog is ?

Bel naar het gratis infonummer 1700.

Kijk op www.studietoelagen.be

Hoe kunt u een aanvraag doen ? Er zijn 2 mogelijkheden :

- Via internet

Surf naar www.studietoelagen.be en klik op 'online diensten'

of

- Vul formulier in

Vraag een formulier op het bureel van de school, vul dit in en stuur dit naar :

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming
Afdeling studietoelagen
Hendrik Consciencegebouw 1A
Koning Albert II-laan 15
1210 Brussel

13. Sluitingsdagen buitenschoolse opvang

woensdag 4 oktober (pedagogische studiedag)

woensdag 1 november 2017 (Allerheiligen)

donderdag 2 november 2017 (Allerzielen)

maandag 6 december (lokaal verlof)

maandag 25 december 2017 t.e.m. vrijdag 29 december 2017 (collectieve sluiting)

maandag 1 januari 2018 (Nieuwjaar)

dinsdag 2 januari 2018 (tweede nieuwjaarsdag)

maandag 12 februari 2018 en dinsdag 13 februari 2018 (Carnaval)

maandag 12 maart (pedagogische studiedag)

maandag 2 april 2018 (Paasmaandag)

vrijdag 13 april 2018 (vorming begeleiders)

maandag 30 april (lokaal verlof)

dinsdag 1 mei 2018 (Dag van de Arbeid)

woensdag 9 mei (lokaal verlof)

donderdag 10 mei 2018 (OLH Hemelvaart)

vrijdag 11 mei 2018 (brugdag)

14. Luizen

Om luizenbesmetting op een snelle manier te bestrijden hanteren we op school een stappenplan. Het is mits een snelle samenwerking tussen ouders en school dat we dit ongemak onder controle kunnen houden.

Iedereen kan luizen krijgen ... een luis vraagt niet: “mag ik eens in je haar zitten?”.

1. meldingsplicht

Wanneer ouders luizen vaststellen bij hun kind(eren) dient de directie hiervan ONMIDDELIJK op de hoogte gebracht zodat alle kinderen een luizen-infoblad meekrijgen om verdere verspreiding te voorkomen.

2. behandeling

Ouders staan in voor de behandeling tegen hoofdluis. Alle inlichtingen over deze behandeling kunnen bij de directie bekomen worden. Bij geen of onvoldoende behandeling door de ouders wordt het CLB ingeschakeld.

Indien de behandeling niet het gewenste resultaat oplevert dient de huisarts of dermatoloog te worden gecontacteerd.

3. nuttige inlichtingen

- IEDEREEN kan hoofdluizen krijgen.
Hoofdhuid of haar kunnen *niet* preventief behandeld worden.
- Behandeling van hoofdluis dient zich te richten op de luizen en de neten (eitjes).
- Naast de behandeling van de hoofdhuid is het zeer belangrijk om ook voorwerpen te behandelen die met luizen of neten besmet kunnen zijn (vb. muts, knuffeldiertjes, hoofdkussen, ...).
- Alle leden van het gezin moeten goed worden gecontroleerd en eventueel behandeld.
- Na een vakantieperiode is een verscherpte controle gewenst.

15. Zieke kinderen met koorts horen niet thuis op school

Zieke kinderen (vanaf 38°C koorts) horen niet thuis op school.

Bij besmettelijke ziekten zoals windpokken, mazelen, besmettelijke diarree,... wordt uw kind **niet** toegelaten.



Een kind dat licht ongesteld is, kan naar school komen indien de ziekte geen risico inhoudt voor de andere kinderen.

De ouders worden verwittigd indien zich in de loop van de dag hoge koorts ontwikkelt.

Het kind wordt dan, indien mogelijk, opgehaald om thuis verder verzorgd te worden.

In dit verband is het belangrijk dat ouders onmiddellijk wijzigingen in verband met adres, telefoon of werkgever doorgeven aan de directie of de leerkracht.

Medicatie kan enkel toegediend worden mits duidelijke richtlijnen van de behandelende arts (vermelding van de merknaam en dosering).

Gelieve uw kind dus niet naar school te sturen met hoestsiropen, koortswerende middelen, puffers... (tenzij schriftelijk document van arts of ouder)

Het vervoer van een ernstig ziek kind gebeurt enkel door de dienst 100.

Medische equipe - CLB

16. Toedienen van medicatie

ATTEST TOEDIENEN MEDICATIE OP SCHOOL

Geachte ouder(s),

De laatste jaren wordt in toenemende mate gevraagd aan leerkrachten/school om medicatie toe te dienen op school.

Graag hadden wij hieromtrent de volgende afspraken gemaakt:

- Gelieve in de mate van het mogelijke te vermijden dat medicatie op school moet worden toegediend.
- Indien toch medicatie op school moet worden toegediend, is het noodzakelijk dat het onderstaande attest door de ouder of de behandelende arts wordt ingevuld.
- De leerkracht/school kan op geen enkel ogenblik verantwoordelijk gesteld worden voor neveneffecten die bij het kind optreden naar aanleiding van het toedienen van deze medicatie.

Bij twijfel of vragen vanuit de school kan het nodig zijn dat de clb-arts contact opneemt met uw huisarts.

Met vriendelijke groeten,

de directie

Attest van de ouder(s) of behandelende arts, te overhandigen aan de leerkracht/school

Naam en voornaam van het kind:

Naam van de medicatie:

.....

.....

Dosis:

Periode van toediening op school: van tot (datum)

Tijdstip van toediening op school:

.....

Stempel en handtekening arts

of

Handtekening ouder

17. DE VRIENDENKRING



Vriendenkring Onze School
Binnenstraat 157
9300 Aalst
053/72.34.72
www.sbsbinnenstraat.be

Hallo allemaal,

Mogen we ons even voorstellen? Wij zijn Vriendenkring Onze School. Kort genoemd: VOS. Wij zijn gemotiveerde ouders, symphatisanten en vrienden die zich belangeloos en vol overgave inzetten voor de school en de kinderen. Wij bouwen mee aan de brug tussen de school en het gezin.

Maar... wat doen wij nu zoal?

Wij helpen mee bij het verwezenlijken van de doelstellingen die onze school zowel op praktisch, ideologisch als financieel vlak voorop stelt. Het kind staat hier centraal.

Elke eerste dinsdag van de maand vergaderen we over de voorstellen die de directie, het personeel en de leerlingenraad ons voorlegt. Dit kan gaan over allerhande zaken: van aankoop boeken, verkeersproblemen aan de school, contact met de ouders en het stadsbestuur tot verfraaiing van infrastructuur.

Het is voor ons zeer belangrijk dat onze school open staat voor iedereen. Wij proberen de ouders te bereiken via het schoolkrantje dat we uitgeven, internet, brieven en een gesprek aan de schoolpoort.

Met activiteiten die we organiseren doen we een duit in het zakje. Met dit geld kunnen we de nieuwe leerlingen onder andere een boekentas, turntrui, turnzak en badmuts aanbieden.

Op vraag van de leerkrachten kleuteronderwijs, het lager onderwijs en kinderverzorging, doen we aankopen van didactisch materiaal en leermiddelen.

Sint- Maarten, Pasen en het feest voor de 7- en 12 jarigen nemen we voor onze rekening.

Bij een oudercontact of info- avond bieden we de ouders een drankje aan en we doen een belangrijke financiële tussenkomst in de kostprijs van de extramuros- activiteiten (openluchtklassen-zeilklassen) en bij didactische uitstapjes. En op het einde van het schooljaar geven we de leerlingen een verrassing. Vorig jaar zorgden we voor een springkasteel en een gratis "frietkot".

Wil je graag nog meer weten over de vriendenkring of lid worden, kijk dan zeker eens op de website van onze school: www.sbsbinnenstraat.be item: vriendenkring

Met vriendelijke groeten,

Tom Soete
Voorzitter VOS

18. Wij zijn op tijd !

Telaatkomers zijn heel storend voor het lesgebeuren.

Voor het welzijn van uw kind vragen wij dat het **alle dagen op tijd aanwezig** is.

De ouders wordt daarom gevraagd om hun kinderen af te zetten **tussen 8u15 en 8u25**.

Goeie afspraken !

De schoolpoort gaat alle dagen om 8u30 stipt op slot!

Toch te laat ?

Telaatkomers melden zich eerst **bij de directeur**. De reden van te laat komen wordt genoteerd in het heen- en weerschriftje/agenda. Dan pas mag ik uw kind naar zijn klas.

Wij hopen op jullie medewerking !

**Opgelet ! om 8u30 :
deur op slot**